**Приложение**

Информация по подготовке к проведению в 2020 году в Республике Башкортостан Года эстетики населенных пунктов

Муниципальное образование РБ: СП Биккуловский сельсовет

1.Ревизия состояния и определение объемов необходимых работ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ед.измерения | имеется по состоянию на текущую дату | в т.ч. требует ремонта | дополнительная потребность в новом устройстве | обеспечено финансированием: | требуется доп.финансирование, млн.руб |
| млн.руб. | источник средств | всего | в том числе: |
| ремонт (частичная замена, ремонт, покраска и т.д.) имеющихся объектов | новое устройство | на ремонт имеющихся объектов | на устройство новых объектов |
| 1.газоны | кв.м. | - |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.бордюры | м | - |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.заборы | м | 5300 |  | 100 |  |  |  |  |  |  |
| 4. тротуары  | м | - |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.освещение: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| -светильники | ед. | 152 | - | 10 |  | 0,025 | Бюджет СП |  |  |  |
| -опоры освещения | ед. | - |  |  |  |  |  |  |  |  |
| -монтаж СИП | км | 0,4 | - | - | - |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| всего |  | х | х | х |  |  |  |  |  |  |

2.Ремонт и установка заборов

Заборы: установка на красных линиях:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| всего улиц в населенном пункте, ед. | 28 |
| в т.ч.  |  |
| -центральных, на красных линиях, планируемых к благоустройству, ед. | 6 |
| -количество центральных улиц, где будут меняться и устанавливаться заборы, ед. | 6 |
| -количество заборов к замене и установке вдоль межмуниципальных, межрегиональных и федеральных дорог и трасс, км | 0,1 |

3.Мониторинг имеющихся ресурсов для реализации мероприятий Года эстетики населенных пунктов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование | ед.изм. | имеется в наличии | кол-во | доп.потребность | требуется доп.финансирование |
| сумма, тыс.руб. | в том числе обеспечено финансированием,  |
| тыс.руб. | источник финансирования |  |
| **1.Строительные материалы:** |  |  |  |  |  |  |  |
| штакетник | - |  |  |  |  |  |  |
| краска | - |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **всего**  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.Техника** |  |  |  |  |  |  |  |
| поливомоечные машины | - |  |  |  |  |  |  |
| трактора | - |  |  |  |  |  |  |
| газонокосилки | - |  |  |  |  |  |  |
| триммеры | - |  |  |  |  |  |  |
| для посадки крупномерных деревьев | - |  |  |  |  |  |  |
| для ямочного ремонта | - |  |  |  |  |  |  |
| для термопрофилирования | - |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| **всего**  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.посадочный материал** |  |  |  |  |  |  |  |
| семена газонной травы | - |  |  |  |  |  |  |
| деревья крупномеры | - |  |  |  |  |  |  |
| кусты | - |  |  |  |  |  |  |
| цветы | - |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |  |
| **всего**  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.Инструменты** |  |  |  |  |  |  |  |
| грабли | 6 |  |  |  |  |  |  |
| ведра | 2 |  |  |  |  |  |  |
| лопаты | 2 |  |  |  |  |  |  |
| веники | 10 |  |  |  |  |  |  |
| носилки | 1 |  |  |  |  |  |  |
| мешки | 10 |  |  |  |  |  |  |
| перчатки | 6 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| **всего** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5…** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **всего**  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. ..** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **всего**  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** |  |  |  |  |  |  |  |

4.Схемы закрепления территории за организациями, специализированными предприятиями для проведения субботников, «дней чистоты»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование организации | вид собственности | адрес местонахождения организации | ФИО и телефон руководителя | кол-во сотрудников в организации | код территории (из утвержденной схемы) | периодичность уборки, дни недели и часы | площадь уборки, кв.м. | примечание |
| АСП Биккуловский сс | муниципальный | с.Садовый, ул.Фестивальная 2/1 | Загидуллин И.Р. 2-58-78 | 6 | 1 | Пятница 14.00-17.00 | 5000 |  |
| МОБУ СОШ, детский сад с. Садовый | муниципальный | с.Садовый, ул.Юбилейная, 23 | Туленкова А.М.2-58-20Магадиева Ю.Ш. | 146 | 2 | Пятница 14.00-17.00 | 1500 |  |
| СВА | муниципальный | с.Садовый, ул. Лесная, 2 | Сиразева А.Ф.2-58-96 | 10 | 3 | Пятница 14.00-17.00 | 100 |  |
| Библиотека, СДК с. Садовый  | муниципальный | с.Садовый, ул.Фестивальная 2/2 | Сотникова Е.А.Хазиева И.Г. | 2 | 4 | Пятница 14.00-17.00 | 500 |  |
| Клуб, библиотека, ФАП с. Биккулово | муниципальный | с.Биккулово, ул. Центральная, 16/2Центральная, 16/1 | Хакимова И.А.Галиева З.Г.Гирфанова Ф.Г. | 3 | 5 | Пятница 14.00-17.00 | 200 |  |
| ФАП, детский сад, клуб д. Рассвет | муниципальный | д.Рассвет, ул. Школьная, 4/1, Центральная, 1/1Центральная 1/2 | Магадиева Р.Ш.Кабиткова Р.Р.Плотникова А.Р. | 151 | 6 | Пятница 14.00-17.00 | 50 80 |  |
| Клуб, детский сад д. Чятай-Бурзян | муниципальный | д.Чятай-Бурзянул.Центральная, 28/2ул.Лесная, 2/2 | Хасанова З.М.Хазиева А.Ш. | 15 | 7 | Пятница 14.00-17.00 | 1000 |  |
| ГУСП МТС «Центральная РБ» | республиканский | с.Киргиз-Миякип.Родниковка, ул. Новая, 1 | Садыков А.Х.2-15-73 |  | 8 | Пятница 14.00-17.00 | 10100 |  |
| Почта России | федеральный | с. Садовый, ул. Лесная, 9 | Валиахметова М. 8 937 8478568 | 3 | 9 | Пятница 14.00-17.00 | 50 |  |
| ИП Исламов Р.Х. | частная | с. Кункас-Каран, ул.Школьная, 6 | Исламов Р.Х.8(347)88 3-77-95 | 7 | 10 | Пятница 14.00-17.00 | 200 |  |
| ИП Саяхов Р.М. | частная | с. Киргиз-Мияки,ул.Абдуллина , д.7 кв.1 | Саяхов Р.М.8 917 7767910 | 3 | 11 | Пятница 14.00-17.00 | 100 |  |
| ИП Усманова Г.М. | частная | с. Садовый, ул. Губайдуллина д.8 кв.2 | Усманова Г.М.8 927 3328707 | 1 | 12 | Пятница 14.00-17.00 | 50 |  |
| ИП Акберов Ф.С. | частная | с. Кункас-Каран, ул.Дюртюлинская, 10 | Акберов Ф.С.8(347)88 3-77-89 | 1 | 13 | Пятница 14.00-17.00 | 100 |  |
| ИП Арифуллина Д.С. | частная | с. Садовый, ул. Губайдуллина, 32 | Арифуллина Д.С.8 937 1600335 | 1 | 14 | Пятница 14.00-17.00 | 70 |  |
| ИП Кабиткова Л.С. | частная | д. Рассвет, ул. Школьная, 5 | Кабиткова Л.С.8(347)88 2-30-89 | 1 | 15 | Пятница 14.00-17.00 | 20 |  |
| ИП Семенова Г.Г. | частная | д. Рассвет, ул. Школьная, 5 | Семенова Г.Г.8(347) 88 2-30-85 | 1 | 16 | Пятница 14.00-17.00 | 50 |  |
| ИП Шорскина Р.М. | частная | д.Чятай-Бурзянул.Центральная, 12 | Шорскина Р.М.8 937 3669723 | 1 | 17 | Пятница 14.00-17.00 | 50 |  |

Приложение: 1.Схема города, села, деревни с закреплением территории за организациями

 2.Описание видов работ во время проведения субботников и «дней чистоты»

5.Состав организационного комитета по подготовке и проведению Года эстетики населенных пунктов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | должность |
| 1 | Загидуллин И.Р. | Глава сельского поселения, депутат изб. округа №7 с. Биккулово |
| 2 | Саетова А.Р. | Управляющий делами сельского поселения |
| 3 | Гумерова А.Ш. | Депутат изб. округа №1 с. Садовый |
| 4 | Рамазанова А.Ф. | Депутат изб. округа №2 с. Садовый |
| 5 | Бормотина З.Ф. | Депутат изб. округа №3 с. Садовый |
| 6 | Галиев Г.З. | Депутат изб. округа №4 с. Садовый |
| 7 | Бахтияров М.М. | Староста с. Садовый |
| 8 | Хасанов Ф.Х. | Староста, депутат изб. округа №5 д. Чятай-Бурзян |
| 9 | Туленкова А.М. | Директор МОБУ СОШ, депутат изб. округа №6 с. Садовый |
| 10 | Гирфанов Р.Г. | Депутат изб. округа №8 с. Биккулово |
| 11 | Гилязов Я.Г. | Староста с. Биккулово |
| 12 | Магадиева Р.Ш. | Депутат изб. округа №9 д. Рассвет |
| 13 | Максимов С.Н. | Староста, депутат изб. округа №5 д. Рассвет |
| 14 | Хасанов Р.Р. | Староста д. Абишево |
| 15 | Гиззатуллина Р.Г. | Староста д. Маяк |
| 16 | Хазиева И.Г. | Культорганизатор СДК с. Садовый |
| 17 | Сотникова Е.А. | Библиотекарь с. Садовый |
| 18 | Хасанова З.М. | Культорганизатор д. Чятай-Бурзян |
| 19 | Хакимова И.А. | Культорганизатор с. Биккулово |
| 20 | Галиева З.Г. | Библиотекарь с. Биккулово |
| 21 | Плотникова А.Р. | Культорганизатор д. Рассвет |
| 22 | Гирфанова Ф.Г. | Фельдшер с. Биккулово |
| 23 | Ахмеров Р.Р. | Менеджер МТФ д. Рассвет |

Приложение: согласие участников на включение в состав орг.комитета

6.Определение «дня чистоты»

В муниципальном образовании «день чистоты» проводится еженедельно:

 В день недели: пятница

 Часы проведения: с 14 до 17

 Приложение: нормативно-правовой акт оп определении «дня чистоты» и утвержденного графика

7.План мероприятий по эстетике и озеленению муниципального образования

В план в обязательном порядке включаются:

- все 4 направления: газоны, тротуары, освещение, заборы

- все города, поселки городского типа, села, деревни, и др. территориально-административные единицы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | населенный пункт МО РБ | мероприятие | количество | срок | ответственные | примечание |
| 1 |  | Газоны |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  | Тротуары |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  | Освещение | 10 | 01.12.2020 | Администрация СП |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  | Заборы | 100 м | 01.10.2020 | Администрация СП |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  | Эвакуация заброшенных транспортных средств |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  | Проведение субботников и «дней чистоты» | 10 | 01.10.2020 | Администрация СП, руководители учреждений |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  | Санитарное содержание территории  | 10 | 01.12.2020 | Администрация СП, руководители учреждений |  |
|  |  | своевременная уборка смета  |  |  |  |  |
|  |  | помывка дорог |  |  |  |  |
|  |  | помывка ограждений | 1 | 01.05.2020. | Администрация СП, руководители учреждений |  |
|  |  | побелка деревьев | 1 | 01.05.2020 | Администрация СП, руководители учреждений |  |
|  |  | очистка территории от строительного мусора |  |  |  |  |
|  |  | содержание в чистоте остановок общественного транспорта | 12 | 01.12.2020 | Администрация СП |  |
|  |  | уборка порослей вдоль гаражей, домов, заборов, дорог, у деревьев и кустов | 2 | 01.10.2020 | Администрация СП |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  | Проведение единой республиканской акции «Зеленая Башкирия» | 1 | 01.07.2020 | Администрация СП, руководители учреждений |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  | Информационное сопровождение проводимых мероприятий | 10 | 01.12.2020 | Администрация СП, руководители учреждений |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |