

**УТВЕРЖДАЮ:**

Глава сельского поселения  
Биккуловский сельсовет  
муниципального района  
Миякинский район  
Республики Башкортостан



И.Р. Загидуллин

« 16 » января 2019 г.

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**

### **ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА**

**на право заключения договора о передаче объектов муниципального  
нежилого фонда в аренду без права выкупа**

**Организатор аукциона: Администрация сельского поселения Биккуловский сельсовет  
муниципального района Миякинский район Республики  
Башкортостан**

**Контактные данные организатора аукциона:**

**Место нахождения/ почтовый адрес: 452085, РБ, Миякинский район, с.Садовый  
ул.Фестивальная, д.2/1**

**Номер контактного телефона: 8(34788) 2-58-78, 2-58-38**

**Адрес электронной почты: miaki\_bikkul@mail.ru**

с. Садовый 2019 г.

## Оглавление

1. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ .....	3
2. ОРГАНИЗАТОР АУКЦИОНА .....	3
3. ПРЕДМЕТ АУКЦИОНА .....	3
4. ПОРЯДОК, МЕСТО, ДАТА НАЧАЛА И ДАТА ОКОНЧАНИЯ СРОКА ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ .....	3
5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, СОСТАВУ И ФОРМЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ .....	4
6. ПОРЯДОК, МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ НАЧАЛА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ .....	6
7. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА .....	6
8. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ .....	7
9. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА .....	7
10. СРОК, МЕСТО И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ .....	8
11. ДАТА, ВРЕМЯ И ГРАФИК ОСМОТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА .....	8
12. ФОРМА, ПОРЯДОК, ДАТА НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ .....	8
13. ТРЕБОВАНИЕ О ВНЕСЕНИИ ЗАДАТКА .....	9
14. ВЕЛИЧИНА ПОВЫШЕНИЯ НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА («ШАГ АУКЦИОНА») .....	9
15. МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА .....	9
16. ОТКАЗ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА .....	10
17. ФОРМА, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ .....	10
18. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА УСЛОВИЙ И ЦЕНЫ ДОГОВОРА (ЦЕНЫ ЛОТА) .....	10
19. СРОК ПОДПИСАНИЯ ДОГОВОРА С ПОБЕДИТЕЛЕМ АУКЦИОНА .....	10
20. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА .....	11
21. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ .....	11
22. ПРОЕКТЫ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ .....	12
Лот №1, 2 .....	12
Приложение № 1 .....	22
Приложение № 2 .....	23
Приложение № 3 .....	24
Приложение № 4 .....	25

## **1. Правовое регулирование**

1.1. Настоящая аукционная документация подготовлена в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О защите конкуренции», Гражданским кодексом Российской Федерации и Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 (далее – Правила).

1.2. Аукцион проводится на основании постановления главы сельского поселения Биккуловский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан от 16 января 2019 года № 4.

1.3. Аукцион проводится в форме торгов открытых по составу участников и по форме подачи предложений о цене договора (цене лота).

1.4. Информация об аукционе размещается на сайте <http://spbikkulovski.ru/>, [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в сети «Интернет» (далее - на официальном сайте торгов).

## **2. Организатор аукциона**

2.1. Организатор аукциона: Администрация сельского поселения Биккуловский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан.

2.2. Место нахождения: Республика Башкортостан, Миякинский район, с.Садовый, ул.Фестивальная, д.2/1.

Почтовый адрес: 452085, Республика Башкортостан, Миякинский район, с.Садовый, ул.Фестивальная, д.2/1.

Номер контактного телефона Организатора аукциона: 8 (34788) 2-58-38 (секретарь Аукционной комиссии – Садртдинова Зоя Юрисовна).

2.3. Организатор аукциона осуществляет действия по организации и проведению аукциона в соответствии с процедурами, условиями и положениями, изложенными в настоящей документации об аукционе.

## **3. Предмет аукциона**

3.1. Предметом аукциона является право заключения договора аренды имущества сельского поселения Биккуловский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан по лотам, указанным в Приложении №1 к настоящей документации об аукционе.

## **4. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе**

4.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок, установленный настоящей документацией об аукционе, в письменной форме или в форме электронного документа.

4.2. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

4.3. Прием заявок осуществляется по адресу: РБ, Миякинский район, с.Садовый, ул.Фестивальная, д.2/1.

в течение рабочего времени с 9-00 часов до 17-00 часов местного времени.

4.4. Начало срока подачи заявок на участие в аукционе: 24.01.2019 г. с 9-00 часов местного времени.

4.5. Окончание срока подачи заявок на участие в аукционе: 21.02.2019 г. до 17-00 часов местного времени.

4.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в документации об аукционе, регистрируется Организатором аукциона.

По требованию заявителя, Организатором аукциона выдается расписка о получении от него заявки на участие в аукционе с указанием даты и времени ее регистрации.

4.7. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, Организатор аукциона подтверждает в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

4.8. Заявка на участие в аукционе, поступившая после окончания срока приема заявок на участие в аукционе, не рассматривается и в тот же день возвращается соответствующему заявителю.

Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

4.9. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением договора, а Организатор аукциона, не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов торгов.

4.10. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона возвращает задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления письменного уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

## **5. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе**

5.1. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются публичной офертой, а заявка на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.2. Заявка должна быть подготовлена по форме согласно **Приложению №2** к настоящей документации об аукционе и содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:  
а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель)). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную

печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя, указанным в выписке из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

5.3. Заявка на участие в аукционе оформляется в соответствии со следующими требованиями:

1) все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки, на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации;

2) при подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей;

3) все страницы представленной заявки и документов должны быть читаемыми и четкими, в том числе, включая надписи на оттисках печатей и штампов;

4) заявка на участие в аукционе должна содержать описание входящих в ее состав документов. Все прилагаемые к заявке документы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью заявителя - юридического лица, подписаны лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица заявителя без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности. В последнем случае оригинал или надлежащим образом заверенная копия доверенности прикладывается к заявке.

Указанные требования не распространяются на нотариально заверенные копии документов;

5) исправления в тексте заявки на участие в аукционе не имеют силы, за исключением тех случаев, когда эти исправления заверены рукописной надписью «исправленному верить» и собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением, а так же скреплены печатью участника аукциона - юридического лица;

6) представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются заявителям и участникам аукциона, кроме отозванных ими заявок на участие в аукционе, а также заявок, поданных после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

7) соблюдение заявителем требований по оформлению заявки означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.

## **6. Порядок, место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе**

6.1. Рассмотрение заявок осуществляется Комиссией для проведения аукционов (конкурсов) на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления, и иных договоров (далее – Аукционная комиссия) по адресу: РБ, Миякинский район, с.Садовый, ул.Фестивальная, д.2/1, **с 10-00 часов местного времени 25.02.2019 г.**

6.2. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

6.3. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

6.4. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

6.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

6.6. Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, организатор аукциона возвращает задаток в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

## **7. Требования к участникам аукциона**

7.1. Участником аукциона может являться любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

7.2. К участникам аукциона устанавливаются следующие обязательные требования, предусмотренные Законом:

1) соответствие участников аукциона требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам;

2) отсутствует решение о ликвидации участника аукциона - юридического лица;

3) отсутствует решение арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие решения о приостановлении деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

5) соответствие заявки на участие в аукционе и представленных документов требованиям, установленным настоящей документацией об аукционе;

6) внесение задатка в размере, установленном настоящей документацией об аукционе.

## **8. Условия допуска к участию в аукционе**

8.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе (далее - заявитель).

8.2. Заявитель не допускается конкурсной или аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 5.2 настоящей документации об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 7.2 настоящей документации об аукционе;

3) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении аукциона;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям конкурсной документации либо документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) подачи заявки на участие в аукционе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в случае проведения конкурса или аукциона, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

6) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

7) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

8.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 8.2 настоящей документации об аукционе, не допускается.

8.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 5.2 настоящей документации об аукционе, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

## **9. Требования к техническому состоянию муниципального имущества**

9.1. Техническое состояние муниципального имущества, права на которые передаются по договору аренды, на момент окончания срока действия договора должно соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологической службы, Государственного пожарного надзора, а также отраслевым правилам и нормам технической эксплуатации для данного имущества и быть пригодным для дальнейшего пользования.

## **10. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе**

10.1. Документация об аукционе предоставляется заинтересованным лицам (их представителям - при наличии доверенности) без взимания платы по адресу: РБ, Миякинский район, с.Садовый, ул.Фестивальная, д.2/1, по рабочим дням **с 9-00 часов до 17-00 часов местного времени с 24.01.2019 года.**

10.2. Документация об аукционе предоставляется на основании заявления, поданного в письменной форме, в том числе, в форме электронного документа на адрес электронной почты Организатора аукциона: **miaki bikkul@mail.ru**, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления.

10.3. Документация об аукционе также размещена на сайте **www.torgi.gov.ru** в сети «Интернет».

## **11. Дата, время и график осмотра муниципального имущества**

11.1. Организатором аукциона (либо главой сельского поселения Биккуловский сельсовет муниципального района Миякинский район РБ) обеспечивается осмотр муниципального имущества сельского поселения Биккуловский сельсовет муниципального района Миякинский район РБ, права на которое передаются по договору **с 10-00 часов до 17-00 часов местного времени 25.01.2019г., 28.01.2019г., 01.02.2019г., 07.02.2019г., 12.02.2019г., 18.02.2019г.**

11.2. Осмотр имущества осуществляется без взимания платы.

## **12. Форма, порядок, дата начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе**

12.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в срок **с 24.01.2019г. по 21.02.2019г.** в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в соответствии с **Приложением №3** к настоящей документации об аукционе в адрес Организатора аукциона: 452085, РБ, Миякинский район, с.Садовый, ул.Фестивальная, д.2/1 либо на адрес электронной почты **miaki bikkul@mail.ru** запрос о разъяснении положений документации об аукционе.

12.2. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор аукциона направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе в адрес заинтересованного лица.

12.3. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается Организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

12.4. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее пятнадцати дней.



### **13. Требование о внесении задатка**

13.1. Для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 20% (двадцать процентов) от начальной цены размера арендной платы в год с НДС, установленной согласно Методике определения годовой арендной платы за пользование муниципальным имуществом сельского поселения Биккуловский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан, утвержденной решением Совета сельского поселения Биккуловский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан от 18 января 2019 года № 142 (далее – Методика), в срок по **21.02.2019 г. (включительно)**.

13.2. Реквизиты для перечисления задатка:

УФК по РБ (КУС Минземимущества РБ по Миякинскому району)

ИНН 0238000180 КПП 023801001

р/с № 40302810500004000034 в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН Г. УФА

к/с 30101810600000000770 л/с 05110110510

БИК 048073001 ОКТМО 80644450

**Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества по лоту № (указать номер лота).**

13.3. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона возвращает задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

### **14. Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)**

14.1. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены размера арендной платы в год с НДС (далее – цена договора) (цены лота), указанной в Информационном сообщении и **Приложении №1** к настоящей документации об аукционе, на "шаг аукциона".

14.2. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в Информационном сообщении и **Приложении №1** к настоящей документации об аукционе.

В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист снижает "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

### **15. Место, дата и время проведения аукциона**

15.1. Аукцион на право заключения договоров аренды имущества, находящегося в собственности сельского поселения Биккуловский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан состоится **27.02.2019 г. в 11-00 часов местного времени по адресу: РБ, Миякинский район, с.Садовый, ул.Фестивальная, д.2/1.**

15.2. Регистрация участников аукциона проводится **27.02.2019 г. с 10-30 до 10-55 часов местного времени по адресу: РБ, Миякинский район, с.Садовый, ул.Фестивальная, д.2/1.**

## **16. Отказ от проведения аукциона**

16.1. Организатор аукциона, вправе отказаться от проведения открытого аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

16.2. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.

16.3. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

16.4. Организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

## **17. Форма, сроки и порядок оплаты по договору**

17.1. Форма, сроки и порядок оплаты по договорам указаны в проектах договоров аренды, приложенных к настоящей документации об аукционе.

17.2. При заключении договоров аренды в отношении государственного имущества с субъектами малого и среднего предпринимательства арендная плата вносится в следующем порядке:

- в первый год аренды – 40 процентов от размера арендной платы;
- во второй год аренды – 60 процентов от размера арендной платы;
- в третий год аренды – 80 процентов от размера арендной платы;
- в четвертый год аренды и далее – 100 процентов размера арендной платы.

## **18. Порядок пересмотра условий и цены договора (цены лота)**

18.1. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена в сторону уменьшения.

18.2. Цена договора в сторону увеличения может быть пересмотрена арендодателем в одностороннем порядке в случаях изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Башкортостан, определяющих исчисление арендной платы, порядок и условия ее внесения, а так же в случае изменения коэффициентов расчета годовой арендной платы за пользование муниципальным имуществом, установленных Методикой.

18.3. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, за исключением цены договора, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

## **19. Срок подписания договора с победителем аукциона**

19.1. В течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона победитель аукциона представляет для заключения договора пакет документов, предусмотренный Порядком оформления прав пользования муниципальным имуществом сельского поселения Биккуловский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан, утвержденным Решением Совета сельского поселения Биккуловский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан от 18 января 2019 года № 142.

19.2. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона, на основании представленного победителем аукциона пакета документов, указанных в пункте 19.1 настоящей документации об аукционе, подготавливает и передает победителю аукциона проект договора аренды.

19.3. Договор аренды должен быть подписан победителем аукциона не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения и заключен не позднее двух месяцев со дня утверждения итогов аукциона.

19.4. В случае если победитель аукциона уклоняется от заключения договора, договор

заключается с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (цене лота).

При этом заключение договора для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), является обязательным.

## **20. Порядок проведения аукциона**

20.1. В аукционе принимают участие только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обеспечивает участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

20.2. Аукцион проводится Организатором аукциона в присутствии членов Аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

20.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

20.4. Аукционист выбирается из числа членов Аукционной комиссии путем открытого голосования членов Аукционной комиссии большинством голосов.

20.5. Аукцион проводится в соответствии с Правилами, проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67.

20.6. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора. Договор заключается с победителем по виду деятельности, указанной в выписке из единого государственного реестра юридических лиц (физических лиц), по цене, не ниже, указанной в **Приложении №1** к настоящей документации об аукционе.

20.7. При проведении аукциона Организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона.

20.8. Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов Организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

20.9. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

20.10. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить Организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса представляет такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

## **21. Последствия признания аукциона несостоявшимся**

21.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся, Организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке.

21.2. В случае объявления о проведении нового аукциона Организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.